Privatlivspolitik for Indsamlingsordningen

Her kan du læse, hvordan Indsamlingsordningen håndterer dine personoplysninger.

Dataansvarlig

Indsamlingsordningen er dataansvarlig, og vi sørger for, at behandlingen af dine personoplysninger sker i overensstemmelse med lovgivningen.

Vores kontaktoplysninger er:

Indsamlingsordningen

Esplanaden 34A, 1.th 1263
København K

Tlf.nr 3345 6510

Mail:
mmj@drivkraftdanmark.dk

Vi behandler følgende persondata

Vi har opdelt vores behandlingsaktiviteter i emner efter baggrunden for behandlingen

Behandling af personoplysninger som medlem af Indsamlingsordningen

Formål: Tegning af medlemskab, medlemsservice for medlemmerne af Indsamlingsordningen.

Hvilke typer personoplysninger behandles: Almindelige personoplysninger fx navn, adresse, telefonnummer, e-mailadresse, stilling, medlemsvirksomhed, e-mail ved medlemsvirksomhed samt generelle virksomhedsoplysninger.

Retsgrundlaget for vores behandling af personoplysninger følger af databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra b.

Opbevaring af personoplysninger: Indsamlingsordningen opbevarer personoplysninger indsamlet til brug for indmeldelse så længe, en fortsat behandling er nødvendig for, at Indsamlingsordningen kan overholde vores forpligtelser, jfr. vores vedtægter og så længe vi er pålagt at skulle opbevare oplysninger i henhold til lovgivningen.

Som led i virksomhedens medlemskab og brug af ordning videregives personoplysninger til den indsamlingsansvarlige virksomhed.

Behandling af personoplysninger i forbindelse med administration af indsamlingsordningen

Formål: Korrekt og effektiv administration af Indsamlingsordningen.

Hvilke typer personoplysninger behandles: Navn og adresse på de virksomheder og/eller navn og adresse på virksomhedsejere, hvorfra der med henvisning til Indsamlingsordningen er anmodet om afhentning af spildolie.

Retsgrundlag for behandling af personoplysninger følger af frivillig aftale med Energi-, forsynings- og klimaministeriet og Miljøstyrelsen, bekendtgørelse om affald § 75, stk. 2, databeskyttelsesforordningens artikel 6, stk. 1, litra a, b og c og databeskyttelseslovens § 6, stk. 1.

Opbevaring af personoplysninger: Oplysningerne opbevares i henhold til regnskabslovgivningen i fem år, hvorefter de slettes.

Personoplysninger videregives ikke.

Sikkerhed

Indsamlingsordningen beskytter dine persondata og har interne regler, som indeholder instrukser og foranstaltninger, der beskytter dine persondata mod at blive behandlet i strid med gældende lovgivning, og mod at uvedkommende får adgang eller kendskab til dem.

Der er tekniske foranstaltninger i form af tildeling af adgangskoder samt løbende back up af data.

I tilfælde af et sikkerhedsbrud, der resulterer i en høj risiko for, at personoplysninger kan være tilgået uvedkommende, vil vi underrette de berørte så hurtigt som muligt, sådan som databeskyttelsesloven kræver det.

Dine rettigheder

Hvis du ønsker at få adgang til dine data, få dem rettet eller slettet, eller gøre indsigelse mod vores databehandling, undersøger Indsamlingsordningen så hurtigt som muligt og senest en måned efter modtagelse af din henvendelse, om det er muligt at imødekomme din henvendelse.

Indsamlingsordningens behandling af dine persondata bygger på en legitim interesse, idet de pågældende persondata er nødvendige for, at vi kan yde den aftalte service til Indsamlingsordningens medlemsvirksomheder. I det følgende beskrives dine rettigheder i forhold til de persondata, som Indsamlingsordningen behandler.

Du har til enhver tid ret til at få oplyst, hvilke persondata Indsamlingsordningen behandler om dig, hvor de stammer fra, og hvad vi anvender dem til. Du kan også få oplyst, hvor længe opbevaringen af dine persondata finder sted, og hvem der modtager data om dig i det omfang, der sker videregivelse af data.

Såfremt du anmoder om det, kan Indsamlingsordningen oplyse dig om de data, der behandles om dig inden for rammerne af interesseafvejningsreglen. Materialets omfang kan dog være begrænset af hensyn til andre personers privatlivsbeskyttelse, til forretningshemmeligheder og immaterielle rettigheder.

Du kan gøre brug af dine rettigheder ved at henvende dig til Indsamlingsordningen. Du finder vores kontaktoplysninger øverst i denne politik.

Hvis du mener, at de persondata, Indsamlingsordningen behandler om dig, er unøjagtige, har du ret til at få dem rettet eller slette. Du skal rette henvendelse til Indsamlingsordningen og oplyse os om, hvori unøjagtighederne består, og hvordan de kan rettes.

I visse tilfælde vil Indsamlingsordningen, såfremt du anmoder om det, have en forpligtelse til at slette dine persondata, inden tidspunktet for den almindelige generelle sletning indtræffer.

Når du henvender dig med en anmodning om at få rettet eller slettet dine persondata, undersøger vi, om betingelserne er opfyldt og gennemfører i så fald ændringer eller sletning så hurtigt som muligt.

Du har ret til at gøre indsigelse mod behandlingen af dine persondata. Du kan også gøre indsigelse mod Indsamlingsordningens videregivelse af dine data. Du kan bruge kontaktoplysningerne øverst til at sende en indsigelse. Hvis din indsigelse er berettiget, ophører behandlingen af dine persondata.

Du har ret til at modtage de persondata, du har stillet til rådighed for Indsamlingsordningen. Hvis Indsamlingsordningen behandler data om dig som led i en kontrakt, hvor du er part, kan du også få tilsendt dine personoplysninger i et struktureret, almindeligt anvendt og maskinlæsbart format.

Yderligere oplysninger om den registreredes rettigheder findes i Datatilsynets vejledning om de registreredes rettigheder på www.datatilsynet.dk.

Den registrerede har ret til at indgive en klage til Datatilsynet ved utilfredshed med den måde, den dataansvarlige behandler registreredes personoplysninger. Datatilsynets kontaktoplysninger findes på www.datatilsynet.dk.